**Christian Mejia**

10 110 Place Meilleur, apt.30

Montréal (Québec) H3L 3K5

Téléphone : (514) 441-2223

Courriel : [chrisrmb@hotmail.com](mailto:chrisrmb@hotmail.com)

Connaissances linguistiques

* Français
* Anglais
* Espagnol

Capacités et aptitudes professionnelles

* Efficace
* Responsable
* Esprit d’équipe
* Organisé
* Facilité d’apprentissage
* Dévoué

Expériences de travail

Service à la clientèle chez Pharmaprix, depuis 2015

* En charge de la caisse enregistreuse et des transactions
* Assurer un service à la clientèle complet et exceptionnel
* Gérer les plaintes tout en assurant la satisfaction de la clientèle
* En charge des livraisons et des commandes
* En charge du remplissage de marchandise, de l’étiquetage des prix et de recevoir les livraisons.

Parcours scolaire et formations

DEC en technique de gestion hôtelière au Collège LaSalle, 2016-2019

Formation en service de mets et boissons au restaurant Le Fuchsia du Collège LaSalle

* Préparer le matériel nécessaire pour le service
* Mise en place des tables
* Accueillir et servir les clients en assurant leur satisfaction en tout temps
* Présentation des entrées, des mets et des desserts au menu du jour

Formation en entretien ménager à l’hôtel La Tour Belvédère

* Assurer un bon service à la clientèle et fournir des informations fiables
* Préparer le matériel pour le quart de travail
* Assurer un nettoyage efficace et sécuritaire en respectant les normes du SIMDUT

Formation en technique de réception

* Prise de réservations
* Effectuer les enregistrements et les départs
* Assurer une bonne approche client au niveau transactionnel et au niveau relationel

Connaissances informatiques

* IQware
* Word
* Power Point
* Outlook
* Maître D

Mes références vous seront fournies sur demande