**CV Rana Abdallah**

* #:5146771874
* @ranafakih\_2@hotmail.com

**Compétences**

* Définir des objectifs
* Identifier les priorités afin de mieux gérer le temps
* Donner de l’importance aux détails qui marquent la différence
* Travailler en équipe et être un joueur flexible.
* Prendre des responsabilités et des initiatives
* Diriger des réunions et parler en public

**Qualités**

* Gérer le stress, et accepter la possibilité des erreurs
* Autonome
* Respecter la hiérarchie, les collègues, les clients
* Établir des relations de confiance en travail avec les collègues et les clients
* Passionnée

**Langues**

* Français et Anglais : parlé, écrit et compris
* Arabe : Langue maternelle

**Logiciel:**

* Microsoft Office: word. excel, power point.
* Google: slides .

**Éducation**

* DEC en tourisme au Collège Lasalle 2017-2021
* Baccalauréat en sciences infirmières de l’Université Libanaise 2000

**Expériences de travail :**

* Infirmière scolaire école lycée français de Koweït-Koweït 2011-2017
* Infirmière Hôpital SAAD -Arabie saoudite 2006-2009
* Infirmière Hôpital Clemenceau Médical Centre-Liban 2005-2006
* Infirmière Hôpital Mont Liban -Liban 2000-2005