**Ursila Milemba Tshibangu**

**Etudiante en gestion Jeudi, Le 26 Novembre 2020**

**6101 Rue de Cadillac**

**Montréal, Québec**

**438-978-8324 Simon Gagné**

**Chef de ressources humaines**

**Montréal, Québec**

[**Simongagné@gmail.com**](mailto:Simongagné@gmail.com)

**Réf : UM/156**

**Objet : Candidature au poste d’adjointe de direction**

**Monsieur,**

**Etant actuellement à la recherche d’un emploi, je me permets de vous proposer ma candidature au poste d’adjointe de direction.**

**En effet, je suis vivement intéressée par votre annonce qui décrit un profil me correspondant parfaitement. Travailleuse, sociale et disponible, c’est avec grand optimisme que je postule pour intégrer votre entreprise. Possédant une motivation sans faille, je saurai mener à bien les différentes taches que vous me confierez.**

**Sociable et a l’écoute, je sais m’adapter à une situation en place et pourrais ainsi m’intégrer sans le moindre problème à votre équipe.**

**Mon manque d’expérience professionnelle n’entame en rien ma volonté à occuper ce poste et me pousse, au contraire, à faire mes preuves. Les challenges proposés sont à la hauteur de mes espérances.**

**Je reste à votre disposition pour toute information complémentaire ou pour vous rencontrer lors d’un entretien.**

**Veuillez agréer, Monsieur, l’expression de mes sincères salutations.**

**Ursila Milemba Tshibangu**

**Etudiante en gestion**