Kevin-Alexandre Guérette

 kevinalexandreguerette@homtail.com

 (450) 684-0584

**Champs de compétences en service à la clientèle, en vente et en administration**

* Structurer une clientèle de base personnelle loyale
* Acquérir constamment de nouveaux clients
* Assurer la durabilité des relations clients
* Présenter de l’assistance-conseil auprès des clients sur la marchandise en magasin
* Acquérir des connaissances de mode pointues et pertinentes sur le marché actuel
* Résoudre les problèmes liés au service à la clientèle
* Dépasser les objectifs de vente quotidiens, mensuels et annuels reliés au détail de luxe
* Tenue de caisse (en espèces, carte de débit et de crédit) et règlement des politiques de retours
* Maximiser l’aménagement de la marchandise, des changements de prix appuyant les ventes
* Insuffler les valeurs de l’entreprise aux nouveaux employés
* Assister aux réunions du conseil administratif
* Rédiger des mémos hebdomadaires

**Expériences professionnelles**

* **Conseiller à la vente haut de gamme**

Holt Renfrew (Selfridges & co), Montréal 2015 – à aujourd’hui

* **Réceptionniste**

Bota-Bota-Spa-sur-L’eau, Montréal 2014-2015

* **Serveur militaire et banquets**

Quantum Management, Saint-Jean-sur-Richelieu 2010-2013

**Formation**

* **Collège LaSalle**

Formation supérieure école de commerce de la mode 2016-2018

* **École Promédia**

Diplôme d’études supérieures spécialisées animation radio/télé et journalisme 2014-2015

* **Cégep Saint-Jean-sur-Richelieu**

DEC en science humaines profil ouverture monde 2011-2013

**Réalisation**

* Perfectionnement du comité de la Voix employé Holt Renfrew 2015 – à aujourd’hui
* Voyage immersion linguistique aux États-Unis (New York & Californie) 2013-2014

**Connaissances spécifiques**

* Ms Office (Excel, Power Point) et Adobe (Photoshop, In Design, Illustrator)
* Parfaite maîtrise de la langue française et anglaise

**Des références vous seront fournies sur demande**